

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____

г. Оренбург

«___» _____ 2025 г.

ООО «ОРБИС», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Сергеева Алексея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и
-----, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны,
далее совместно именуемые «Стороны», а каждая в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В тексте Договора следующие слова и выражения имеют значения, определенные ниже:

1.1. «Договор» – настоящий договор с приложениями к нему, подписанный Сторонами, а также все последующие изменения и дополнения к нему, которые могут быть подписаны Сторонами.

1.2. «Объект» – парк, расположенный по адресу: г. Оренбург, ул. Цвиллинга, ул. Орлова, земельные участки с кадастровыми номерами: 56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34.

1.3. «Работы» – означает все работы в соответствии с настоящим договором и заданием на проектирование, подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями Договора.

1.4. «Проектная документация» – техническая документация, разрабатываемая Подрядчиком в соответствии с техническим заданием (Приложение № 2 к договору).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

2.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (в редакции на период действия Договора) работы по проектированию парка, расположенного по адресу: г. Оренбург, ул. Цвиллинга, ул. Орлова, земельные участки с кадастровыми номерами: 56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34, согласно расчету договорной цены, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 1) и техническому заданию, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 2).

2.2. Научные, технические, экономические и другие требования, являющиеся предметом Договора определяются Заказчиком в техническом задании (приложение № 2).

2.3. Календарные сроки выполнения Работ определены Сторонами, при этом указанные сроки включают время приемки выполненных работ (п. 5 настоящего договора):

I этап. - Концепция парка – 3,5 календарных месяца с даты подписания настоящего Договора. Указанный срок включает в себя время разработки, устранение замечаний и окончательное согласование разработанной концепции парка. Датой утверждения I этапа считается дата утверждения акта приема-передачи документации по I этапу руководителем Заказчика;

II этап. Архитектурный проект – 2,5 календарных месяца, с даты утверждения первого этапа (концепции парка) Заказчиком. Указанный срок включает в себя время разработки, устранение замечаний и окончательное согласование разработанного архитектурного проекта. Датой утверждения второго этапа считается дата утверждения акта приема-передачи документации по II этапу руководителем Заказчика.

III этап. Рабочая документация – 3 календарных месяца, с даты утверждения второго этапа (архитектурного проекта) Заказчиком. Указанный срок включает в себя время

разработки, устранение замечаний и окончательное согласование разработанной рабочей документации.

Общий срок выполнения работ по договору:

- начало работ: с даты подписания настоящего договора;
- завершение работ: 15.04.2026г.

2.4. Подрядчик имеет право завершить работы по каждому этапу или всех работ по Договору ранее оговоренного срока.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

3.1. Общая сумма Договора является твердой, договорной и составляет -----.

Указанная сумма включает в себя все расходы, связанные с исполнением Подрядчиком принятых на себя обязательств по Договору

3.2. Расчеты по Договору производятся в следующем порядке:

3.2.1. Заказчик перечисляет Подрядчику на основании выставленного счета аванс в размере 30 % от общей стоимости Договора в сумме _____, в течение 10 (десяти) банковских дней, после подписания настоящего договора обеими Сторонами и предоставления Подрядчиком оригинала справки или справки в электронном виде, подписанной ЭЦП уполномоченного сотрудника ИФНС, по форме КНД 1120518 «сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС» с указанием об отсутствии задолженности (данная справка действительна в течение одного месяца с даты, по состоянию на которую она была выдана налоговым органом) (далее по Договору – справка по форме КНД 1120518) и предоставлению оригинала банковской гарантии на всю сумму подлежащего оплате Заказчиком аванса по настоящему Договору.

Оригинал банковской гарантии предоставляется на бумажном носителе по адресу Заказчика, указанному в разделе 14 настоящего Договора, либо в виде электронного сообщения, направляемого по телекоммуникационным банковским системам или каналам банковского дистанционного обслуживания.

Банковская гарантия должна быть безотзывной, выдана на срок, превышающий срок выполнения работ по Договору не менее чем на 45 календарных дней, обеспечивать возврат всех полученных Подрядчиком авансовых платежей и содержать указание на настоящий Договор. Банковская гарантия должна быть выдана одним из перечисленных российских банков: ПАО «Сбербанк России», Банк ВТБ (ПАО), Банк ГПБ (АО), АО «Альфа-Банк», ПАО «Промсвязьбанк», имеющих действующую лицензию Банка России, и о котором достоверно известно, что он не является убыточным, банкротом, не находится под внешним управлением или его лицензия не отозвана и не приостановлена полностью или частично. По условиям гарантии прекращение настоящего договора, не должно повлечь прекращение обязательств Гаранта перед Заказчиком.

Подрядчик обязан согласовать проект банковской гарантии с Заказчиком. Без предоставления банковской гарантии выплата аванса по настоящему Договору не производится.

В случае непредставления банковской гарантии в сроки, установленные настоящим Договором, Договор может быть прекращен путем направления Заказчиком письменного уведомления адрес Подрядчика. В таком случае договор считается прекращенным на следующий день после истечения срока для предоставления банковской гарантии. В случае, если по согласованию Сторон внесены изменения в условия настоящего Договора, затрагивающие условия банковской гарантии, соответствующие изменения должны быть внесены и в условия гарантии.

В случае если у банка, выдавшего банковскую гарантию, в период ее действия, Банком России отозвана лицензия на осуществление банковских операций, Подрядчик обязуется незамедлительно известить об этом Заказчика и предоставить новую банковскую гарантию другого банка на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем пункте

Договора. Новая банковская гарантия должна быть предоставлена Подрядчиком в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты отзыва лицензии у банка.

В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по своевременному извещению и предоставлению новой банковской гарантии, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан возвратить сумму полученного аванса в течение 3-х (трех) банковских дней с момента получения требования Заказчика. При этом Заказчик приостанавливает выплату новых текущих платежей до момента предоставления Подрядчиком надлежащим образом оформленной банковской гарантии.

3.2.2. Промежуточные расчеты за выполненные Работы осуществляются Заказчиком в течение 20 (двадцати) банковских дней после завершения Подрядчиком I и II этапов работ и предоставления Подрядчиком Заказчику проектной документации, подписанных Сторонами акта приема-передачи документации, указанной в п.4.1.11. настоящего договора, оригинала на бумажном носителе акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), оригинала на бумажном носителе справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), справки по форме КНД 1120518 (данная справка действительна в течение одного месяца с даты, по состоянию на которую она была выдана налоговым органом) в 1 экземпляре, предоставляемых Подрядчиком не позднее 20-го числа календарного месяца, в размере не более 40% от суммы договора в соответствии со справкой о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

Для проведения промежуточных расчетов Подрядчик предъявляет только полностью выполненные этапы работ, указанные в расчете договорной цены (Приложении № 1). При предоставлении подписанных форм КС-2, КС-3 и счета-фактуры, справки по форме КНД 1120518 после 20-го числа текущего месяца, оплата переносится на календарный месяц.

3.2.3. Окончательный расчет в пределах 30% от общей стоимости Договора согласно расчету договорной цены (Приложение №1) производится Заказчиком по истечении 14 (четырнадцати) банковских дней в ближайший четвертый день недели после завершения Подрядчиком III этапа работ и передачи проектной документации Заказчику подписанного Сторонами по акта приема-передачи документации, указанной в п.4.1.11. настоящего договора, оригинала на бумажном носителе акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), оригинала на бумажном носителе справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), справки по форме КНД 1120518 (данная справка действительна в течение одного месяца с даты, по состоянию на которую она была выдана налоговым органом) в 1 экземпляре.

3.3. В случае если при приемке выполненных работ будут выявлены какие-либо недостатки в выполненной работе, расчет будет производиться после устранения Подрядчиком указанных замечаний.

3.4. Расчет производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанном разделе 14 настоящего Договора. Датой совершения платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3.5. Заказчик вправе задержать выплату авансового, промежуточного платежей или окончательного расчета, если Подрядчиком не были соблюдены требования данного Договора. При этом задержка промежуточных платежей по договору, не изменяет сроков завершения работ, указанных в п. 2.3. настоящего договора.

3.6. Заказчик вправе потребовать возврата всех полученных авансовых платежей в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала работ более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- неоднократного нарушения (два раза и более) Подрядчиком промежуточных сроков выполнения работ по настоящему Договору;
- несоблюдения Подрядчиком требований к качеству выполняемых работ, если их исправление влечет задержку строительства Объекта более чем на 30 (тридцать) календарных дней;

- аннулирования, отзыва либо прекращения срока действия допуска Подрядчика к определённым видам работ, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- нарушения Подрядчиком срока завершения этапа работ или окончательного срока выполнения работ, предусмотренных п. 2.3. настоящего Договора;
- вступления в законную силу нормативных актов органов государственной власти, лишающих Подрядчика права на производство работ по настоящему Договору.

Подрядчик обязуется произвести возврат авансовых платежей в течение 7 (семи) банковских дней с даты получения требования Заказчика. В случае направления требования по электронной почте, указанной в разделе 14 настоящего Договора, требование считается полученным в момент его отправления. При этом день отправления требования учитывается в срок для возврата авансовых платежей.

3.7. В случае, если Заказчик воспользуется правом предъявления требования по банковской гарантии, или правом предъявления требования о возврате всех полученных авансовых платежей согласно п. 3.6 настоящего Договора, и такое требование будет исполнено (денежные средства поступят на расчетный счет Заказчика), то наступают следующие последствия:

- сумма возвращенного авансового платежа будет выплачена при окончательном расчете;
- обязательства Заказчика по внесению авансового платежа, для целей исчисления сроков выполнения работ считается исполненной;
- Заказчик не несет ответственности за нарушение сроков внесения авансового платежа.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

4.1. Обязанности Подрядчика:

4.1.1. В течение 5 (пяти) календарных дней после поступления денежных средств на расчётный счёт предоставить Заказчику оригинал счёта-фактуры на выплаченный аванс;

4.1.2. Выполнить все работы в полном объёме и сроки, предусмотренные настоящим договором, и в соответствии с условиями, изложенным в Приложениях №1 и № 2;

4.1.3. За два рабочих дня до начала выполнения работ направить список сотрудников, применяемой техники и оборудования. Список должен содержать следующую информацию: ФИО полностью, должность, марку транспортного средства, его государственный номер, сроки пребывания на объекте. Данную информацию необходимо оформить в виде письма на фирменном бланке и направить на официальную электронную почту orbis@russalt.ru и delo@orbis56.ru, а также электронную почту куратора договора. Если во время выполнения работ возникает необходимость о привлечении дополнительного персонала и техники, подрядчик обязан за один рабочий день направить информацию способом, указанным выше;

4.1.4. Обеспечить соблюдение своими работниками пропускного и внутриобъектного режима, требований, предъявляемых к подрядным организациям на территории предприятия во время проведения работ.

4.1.5. Назначить лицо, ответственное за выполнение работ, о чем известить Заказчика путем направления письма, подписанного руководителем Подрядчика с указанием должности, ФИО ответственного лица и приложением оригинала доверенности с подтверждением его полномочий;

4.1.6. Представить Заказчику Проектную документацию в сроки, предусмотренные п.2.3. настоящего Договора.

4.1.7. Передать Проектную документацию Заказчику в установленный Договором срок по реестру передачи проектной документации.

4.1.8. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в Проектную документацию, если они не противоречат Заданию на проектирование, условиям настоящего Договора, действующему законодательству и нормативным документам Российской Федерации. В случае если указания

Заказчика выходят за рамки предмета настоящего Договора, то Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору, в котором определяют объем требуемых дополнительных работ и условия оплаты.

4.1.9. Своевременно устранить все замечания Заказчика по Проектной документации, если они не противоречат СНиП, техническим условиям.

4.1.10. Предоставить по требованию Заказчика проектную документацию в электронном виде, для чтения и тиражирования в формате pdf (на электронную почту).

4.1.11. После завершения любого из этапов работ либо работ, указанных в настоящем договоре, в полном объеме Подрядчиком предоставляется следующая техническая документация:

4.1.11.1. Результат I этапа – эскизный проект в соответствии с условиями Технического задания (Приложение № 2) в 4-х экземплярах на бумажном носителе, 1 экземпляр на электронном носителе в формате pdf с подписями, и в редактируемых форматах doc, dwg;

4.1.11.2. Результат II этапа – архитектурный проект в соответствии с условиями Технического задания (Приложение № 2) в 4-х экземплярах на бумажном носителе, 1 экземпляр на электронном носителе в формате pdf с подписями, и в редактируемых форматах doc, dwg;

4.1.11.3. Результат III этапа – рабочая и сметная документация в соответствии с условиями Технического задания (Приложение № 2) в 4-х экземплярах на бумажном носителе, 1 экземпляр на электронном носителе в формате pdf с подписями, и в редактируемых форматах doc, dwg, gsfx (сметная документация).

4.1.12. После полной оплаты работ по разработке проектной документации, в соответствии с условиями договора, Заказчику переходит право собственности на разработанную по Договору Проектную документацию и иную документацию, подготовленную Подрядчиком в рамках настоящего Договора, а также возникает право использования предоставленной документации и результатов работ по настоящему Договору в полном объеме.

4.1.13. В случае отказа Подрядчика от выполнения работ вернуть Заказчику выплаченный аванс;

4.1.14. Не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора, предоставить Заказчику банковскую гарантию на сумму аванса, подлежащего уплате Заказчиком, в соответствии с условиями настоящего Договора (в случае превышения общей суммы договора более 5 000 000 рублей).

4.2. Права Подрядчика:

4.2.1. Подрядчик вправе привлекать для выполнения работ по Договору третьих лиц по согласованию с Заказчиком.

4.3. Обязанности Заказчика:

4.3.1. Участвовать в согласовании Проектной документации с заинтересованными организациями.

4.3.2. Принять по реестру готовую Проектную документацию от Подрядчика в объеме и сроки, предусмотренные Договором.

4.3.3. Использовать готовую Проектную документацию, полученную от Подрядчика, по своему усмотрению.

4.3.4. Передать Подрядчику проектную документацию согласно перечню, указанному в Приложении № 3 к настоящему договору, в электронном виде. Передача проектной документации в электронном виде осуществляется путем направления ее по электронной почте Подрядчика, указанной в разделе 14 настоящего Договора. Проектная документация в электронном виде считаются полученными в момент их отправления.

4.3.5. Назначить лицо, ответственное за ведение технического надзора.

4.3.6. Проверять ход работ и качество их выполнения. В случае обнаружения нарушений технических норм Заказчик в праве потребовать их устранения.

4.4. Права Заказчика:

4.4.1. Заказчик имеет право вносить изменения в Задание на проектирование или объемы Работ по настоящему Договору, которые, по его мнению, необходимы. Если такие изменения повлияют на стоимость или срок завершения Работ, Стороны подписывают соответствующее Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.4.2. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала и транспорта Подрядчика на стройплощадку для проведения работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5. ПРИЕМКА РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Подрядчик при готовности этапа работ или всего объема работ к приемке обязан письменно уведомить об этом Заказчика. В указанном уведомлении должен быть указан представитель Подрядчика, уполномоченный на участие в приемке работ и подписания документов (акта приема-передачи документации и т.п.). Уведомление подписывается первым лицом Подрядчика. Дополнительного подтверждения полномочий (доверенностей и т.п.) не требуется.

5.2. Приемка работ должна быть осуществлена не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления Подрядчика подтвержденного представителем Заказчика о готовности работ к приемке. Внутренним приказом Заказчика назначается комиссия (далее – комиссия Заказчика) для осуществления приемки выполненных работ и подписания соответствующих документов (актов приема-передачи документации, актов о выявленных недостатках и т.п.). Дополнительного подтверждения полномочий комиссии Заказчика (доверенностей и т.п.) не требуется.

5.3. Результат приемки работ оформляется актом приема-передачи документации с участием уполномоченного лица Подрядчика, указанного в письменном уведомлении и комиссии Заказчика.

5.4. В случае если при приемке работ будут выявлены недостатки, работа считается не принятой до момента устранения всех недостатков. Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

5.5. В течение 7 (семи) календарных дней со дня подписания акта приема-передачи документации представителями сторон он передается на подписание руководителю Заказчика.

5.6. Заказчик обязан рассмотреть, утвердить акт приема-передачи документации или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ.

5.7. Результат работ считается принятым с момента утверждения акта приема-передачи документации руководителем Заказчика.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Подрядчик предоставляет гарантию на выполненную работу, материалы и оборудование в течение **36 месяцев** с даты подписания обеими Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

6.2. Устранение недостатков (неисправности) в период срока гарантии производится Подрядчиком за свой счет на месте у Заказчика в течение 15 календарных дней с момента уведомления о неисправности.

6.3. В случае если недостатки (неисправности) не будут устранены Подрядчиком в установленный срок, Заказчик вправе устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц, при этом Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение недостатков (ст. 397 ГК РФ).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение Подрядчиком и/или привлеченными субподрядными организациями сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, включая сроки по гарантийным обязательствам, Заказчик вправе предъявить Подрядчику пени в размере 0,1%

от суммы Договора за каждый день просрочки, при этом, если при приемке работы возникнет необходимость устранения выявленных нарушений, срок выполнения работ по договору считается нарушенным. При этом сумма пени может быть удержана при окончательном расчете.

7.2 В случае нарушения работниками Подрядчика пропускного и внутри объектного режима Заказчика, в части требований, предъявляемых к подрядным организациям на территории предприятия во время проведения работ, с Подрядчика может быть взыскан штраф. Конкретный перечень нарушений и суммы штрафных санкций по ним указаны в Приложении № 4 к настоящему Договору. Подписывая настоящий Договор, Подрядчик соглашается с тем, что он проинформирован и ознакомлен с данным перечнем.

7.3. Факт нарушения и его конкретный состав фиксируется в Акте о нарушении контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, составляемого работниками охраны объектов Заказчика, в присутствии представителя Подрядчика. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых направляется Подрядчику.

7.4. Заказчик вправе взыскать по каждому такому случаю штраф, сумма которого вычитается из очередного платежа.

7.5. В случае остановки работ Заказчиком, дата окончания работ сдвигается на количество дней простоя. Приостановка работ производится путем направления Подрядчику письма подписанного директором Заказчика или лицом его замещающим.

7.6. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик вправе в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам за разумную цену, либо выполнить его своими силами и потребовать от Подрядчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.

7.7. Стороны в рамках всех договорных отношений, возникших с момента заключения Договора, соблюдают антикоррупционное законодательство РФ, обеспечивают со своей стороны и со стороны своих аффилированных лиц, работников, сотрудников запрет действий, квалифицируемых законодательством как дача и (или) получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, направленных и/или связанных с нарушением требований применимого законодательства и международных актов о противодействии и борьбе с коррупцией, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в том числе, но не ограничиваясь:

- запрет предложения или предоставления, а также запрет давать согласие на предложение или предоставление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств, ценных бумаг, ценных подарков, иного имущества или имущественных прав и т.п.) любым сотрудникам Сторон;

- запрет добиваться получения, принимать или соглашаться принять от любого сотрудника Сторон какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства, ценные подарки, иное имущество или имущественные права и т.п.);

- запрет предложения или предоставления каких-либо коррупционных выплат (денежных средств, ценных бумаг, ценных подарков, иного имущества или имущественных прав и т.п.) любым третьим лицам, в том числе, но не ограничиваясь, государственным и (или) муниципальным служащим, в целях получения какого-либо приоритета в отношениях с государственным и (или) муниципальными органами ввиду необходимости исполнения своих обязательств в рамках заключенных Сторонами договоров.

7.8. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме и оказать содействие в установлении конкретных фактов или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого

законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.9. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при нарушении другой Стороной требований применимого антикоррупционного законодательства.

7.10. При несвоевременном возврате аванса, в случае предусмотренном п.2.6 Договора, Подрядчик обязан выплатить Заказчику пени в размере 0,1 % от суммы невозвращенного аванса за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательства.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо из обязательств, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, таких как: наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, а также в случае войны и военных действий или запретов компетентных государственных органов, возникших после заключения настоящего Договора.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по причинам форс-мажорных обстоятельств, должна в письменной форме незамедлительно уведомить другую сторону о начале, ожидаемом сроке действия и прекращения указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены торговой палатой или другой компетентной организацией соответствующей Стороны. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает виновную сторону права на освобождение от обязательств, вследствие указанных обстоятельств.

8.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств и при условии исполнения требований пункта 8.2. настоящего Договора, срок исполнения Сторонами своих обязательств по Договору сдвигается соответственно на срок действия обстоятельств непреодолимой силы. В случае если такие обстоятельства длятся более трех месяцев, Стороны обязаны принять решение о дальнейших своих действиях в отношении выполнения настоящего Договора.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. При недостижении взаимоприемлемого решения указанные споры подлежат разрешению на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для разрешения споров между хозяйствующими субъектами.

9.2. Претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров по настоящему Договору является обязательным.

9.3. Стороны достигли соглашения, что в случае недостижения договоренности Сторон, все спорные вопросы передаются на рассмотрение Арбитражного суда Оренбургской области.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и заканчивает свое действие по выполнению сторонами взаимных обязательств.

10.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

- нарушение Подрядчиком сроков начала выполнения работ, указанных в п. 2.3. настоящего договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- несоблюдения Подрядчиком требований к качеству выполняемых работ, если их исправление влечет задержку строительства/ремонта Объекта более чем на 30 (тридцать) календарных дней;

– аннулирования, отзыва либо прекращения срока действия допуска Подрядчика к определённым видам работ, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства;

– нарушения Подрядчиком срока завершения работ по любому из этапов работ, предусмотренных п. 2.3. настоящего Договора;

– вступления в законную силу нормативных актов органов государственной власти, лишающих Подрядчика права на производство работ по настоящему Договору.

10.3. Договор считается прекращенным с даты направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора по адресу электронной почты Подрядчика, указанному в разделе 14 настоящего Договора.

11. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И СОХРАНЕНИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ

11.1 Стороны принимают на себя обязательства по неразглашению и обеспечению защиты конфиденциальной информации и сведений, содержащих коммерческую тайну, получаемой друг от друга при совершении действий в рамках заключённого договора.

11.2 Передача конфиденциальной информации между Сторонами осуществляется направлением по электронной почте, с принятием мер защиты, удовлетворяющих обе стороны.

11.3 Стороны обязуются не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо раскрытия иными способами получаемой конфиденциальной информации, составляющими коммерческую тайну, без предварительного письменного согласия Стороны, представившей такую конфиденциальную информацию.

11.4 Конфиденциальная информация, составляющая коммерческую тайну, остаётся собственностью передающей Стороны, которая вправе потребовать от Получателя вернуть её по письменному уведомлению в течение 5 дней с даты получения такого уведомления.

11.5 При утрате или разглашении Получателем конфиденциальной информации, составляющую коммерческую тайну, он незамедлительно информирует об этом Передающую сторону, после чего Стороны организывают совместное расследование.

11.6 Убытки и потери, понесённые Передающей стороной вследствие разглашения Получателем конфиденциальной информации, составляющими коммерческую тайну, возмещаются им в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.7 Обязательства по неразглашению и обеспечению защиты конфиденциальной информации, составляющими коммерческую тайну, предусмотренные настоящим соглашением, исполняются Сторонами в течение 10 лет с момента подписания договора.

11.8 В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, условия охраны конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну, определяются этой Стороной и ее правопреемниками или участниками этой Стороны.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями сторон.

12.2. Иные условия, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством, а при необходимости в этом, дополнительными соглашениями Сторон к настоящему Договору.

12.3. Стороны в ходе выполнения настоящего Договора обмениваются документами по электронной почте и факсимильной связи, принимают их к исполнению, но с последующим обязательным предоставлением их оригиналов. Датой получения документов по электронной почте считается дата их направления по электронной почте.

12.4. Стороны подтверждают взаимное согласие на обмен юридически значимыми документами (счетами-фактурами, счетами на оплату), адресованными Сторонам, в электронном виде.

Обмен документами в электронном виде осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота «Контур. Диадок», с соблюдением требований российского законодательства, действующих на дату отправки документа.

12.5. Любая из Сторон в случае изменения своих адресов и реквизитов, указанных ниже, обязана незамедлительно проинформировать об этом другую Сторону.

12.6. Подписание настоящего договора подтверждает получение Подрядчиком всей необходимой документации (проектной документации и т.п.) для выполнения работ по настоящему договору.

12.7. Ни одна из сторон не вправе передавать свои обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия на это другой стороны.

12.8. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр Подрядчику, один экземпляр Заказчику.

13. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

1. Приложение № 1 – Расчет договорной цены;
2. Приложение № 2 – Техническое задание.
3. Приложение № 3 – Перечень проектной документации, передаваемого Подрядчику.
4. Приложение № 4 – Перечень нарушений и суммы штрафных санкций по ним.

14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:
ООО «ОРБИС»

Подрядчик:
ООО «_____»

Юридический / Почтовый адрес: 460009,
Российская Федерация, Оренбургская
область, город Оренбург городской округ,
город Оренбург, улица Цвиллинга, здание №
61/2

Телефон: (3532) 34-25-20 / 34-25-21

эл. почта: orbis@russalt.ru; delo@orbis56.ru

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 5611054048/561101001

р/с 40702810605006464012

АКБ «ФОРШТАДТ» (АО), г.ОРЕНБУРГ

к/с 30101810700000000860

БИК 045354860

Директор
ООО «ОРБИС»

Директор
ООО «_____»

А.В. Сергеев

М.П.

М.П.

Приложение № 1
к Договору подряда № _____
от «___» _____ 2025 г.

Расчет договорной цены
на выполнение работ по проектированию парка, расположенного по адресу:
г. Оренбург, ул. Цвиллинга, ул. Орлова, земельные участки с кадастровыми
номерах: 56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34

№ п.п	Виды работ	Ед. изм.	Кол-во	Цена руб., без НДС
1.	I этап. Концепция парка.	компл.	1,0	
2.	II этап. Архитектурный проект.	компл.	1,0	
3.	III этап. Рабочая документация.	компл.	1,0	
ИТОГО без НДС, руб.				

Всего на сумму_____.

Заказчик:

Директор
ООО «ОРБИС»

_____ **А.В. Сергеев**
М.П.

Подрядчик:

Директор
ООО «_____»

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнение работ по проектированию парка, расположенного
по адресу: г. Оренбург, ул. Цвиллинга, ул. Орлова,
земельные участки с кадастровыми номерами:
56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34**

1. Общие требования

Техническим заданием предусматривается выполнение работ по проектированию парка в г. Оренбурге, расположенном на земельных участках: 56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34.

Общие требования к выполнению работ Подрядчиком:

- Выполнение работ должно производиться в соответствии с требованиями действующих нормативных документов и законодательных актов Российской Федерации.
- Все необходимое оборудование материалы и трудовые ресурсы должны быть в наличии у подрядчика.

При исполнении Договора Подрядчик руководствуется:

- Данным техническим заданием;
- СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».
- Правила землепользования и застройки в г. Оренбург в действующей редакции;
- Генеральный план города Оренбурга от 21.05.2024 года с соответствующими изменениями, на дату утверждения проекта заказчиком.;
- Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с изменениями;
- Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» с изменениями;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями;
- Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» с изменениями;
- Федеральный закон от 23.11.1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» с изменениями;
- Постановление Правительства РФ от 28 мая 2021 года № 815 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение

требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 2 апреля 2020 года № 687 «Об утверждении перечня документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" с изменениями;

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2 Строительное производство»;

- СП 31.13330.2012. Свод правил. «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02- 84*»;

- СП 32.13330.2012. Свод правил. «Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85»;

- СП 45.13330.2012. Свод правил. «Земляные сооружения, основания и фундаменты актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87»;

- СП 48.13330.2011. Свод правил. «Организация строительства».

- СП 51.13330.2011. Свод правил. «Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03- 2003»;

- СП 52.13330.2016. Свод правил. «Естественное и искусственное освещение».

- СП 59.13330.2020. Свод правил. «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

- СП 70.13330.2012. Свод правил. «Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87»;

- СП 71.13330.2017. Свод правил. «Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87»;

- Правила устройства электроустановок (ПУЭ) (7-ое издание);

- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

- ГОСТ Р 21.101-2020 Основные требования к проектной и рабочей документации;

- ГОСТ 27751-2014. Надежность строительных конструкций и оснований;

- МДС 12-46.2008 Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства, проекта организации работ по сносу (демонтажу), проекта производства работ.

- Постановление Правительства Российской Федерации № 87 от 16.02.2008 «О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию».

С момента подписания договора, все работы, связанные с исполнением технического задания, Подрядчик выполняет самостоятельно и за счёт собственных средств.

2. Технические данные

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Данные по объекту и требования
1	Основание для выполнения работ	Техническое задание ООО «Орбис»
2	Подрядчик	Определяется по результатам тендера
3	Заказчик	ООО «Орбис»
4	Границы проектирования	Земельные участки с кадастровыми номерами: 56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34 с общей площадью 29 287 м².
5	Срок выполнения работ	5 месяцев с даты подписания договора.
6	Перечень предоставляемой Заказчиком информации.	<p>1. Технический отчет по результатам инженерно-геологических изысканий для разработки проектной документации. Выполненный ООО «Изыскатель» шифр 02774.2025 - ИГИ;</p> <p>2. Технический отчет по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий для подготовки проектной документации. Выполненный ООО «Изыскатель» шифр 02774.2025 - ИГМИ;</p> <p>3. Технический отчет по результатам инженерно-экологических изысканий для разработки проектной документации. Выполнение ООО «Изыскатель» шифр 02774.2025 - ИЭИ;</p> <p>4. Корректурa топографической съемки по адресу: г. Оренбург, ул. Орлова, 28;</p> <p>5. Правоустанавливающие документы на земельные участки с кадастровыми номерами: 56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34.</p>
7	Требования к выполнению работ	<p>Работы по проектированию выполнить в 3 этапа:</p> <p>Первый этап - Концепция парка.</p> <p>Комплексный анализ территории;</p> <p>Предложения и обсуждения функционального зонирования с сохранением существующих зданий и сооружений, до утверждения заказчиком;</p> <p>Предложения по возможности размещения следующих зданий и сооружений: торговый павильоны, открытый кинозал с возможностью совмещения со сценой, галерея под выставки, кафе, деревянный настил, остров (или островки) в водном объекте, пруд (глубина не более 500 мм) с возможностью использования в зимний период под каток, ручей, плодовый сад, беседки, детские площадки, летняя сцена. Перечень объектов не является обязательным.</p> <p>Разработка концепции малых архитектурных форм;</p> <p>Эскизы на стационарные объекты.</p> <p>Эскиз ограждения территории с выделением входных групп;</p> <p>Предложения по устройству дорожных покрытий и пешеходных троп;</p> <p>Предложения по озеленению территории с учетом сезонности (последовательное цветение насаждений, и т.д.), совместимости и климатической зоны;</p> <p>Предусмотреть декоративное и ландшафтное освещение;</p> <p>Предусмотреть сценарность освещения;</p> <p>Предусмотреть аудиосистему, для звукового оформления пространства;</p> <p>Предложения по освещению территории;</p> <p>Предложения по наружной архитектурной подсветке;</p>

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Данные по объекту и требования
		<p>Концепция движения пешеходов и спецтехники; Концепция использования территории в разные сезоны и в соответствии с проведением различных мероприятий; Концепция по обеспечению доступности объектов и элементов благоустройства для МГН; Предложения по размещению автотранспорта посетителей; Концепция вида и размещения элементов навигации; Предложения по устройству приборов и площадок для сбора и удаления мусора.</p> <p>Срок исполнения этапа – 2 месяца. Второй этап – Архитектурный проект. Пояснительная записка с описанием концепции и принятых проектных решений; Генеральный план с обоснованием зонирования территории; Разработка архитектурных решений малых форм и игровых комплексов; Разработка мероприятий по озеленению территории с подбором сортов растений; Разработка мероприятий по освещению территории со светотехническим расчётом; Разработка архитектурных решений пруда и береговой линии; Разработка архитектурных решений временных событийных элементов благоустройства. 3D – визуализация; Подсчёт технико-экономических показателей проекта.</p> <p>Срок исполнения этапа – 1 месяц, с момента утверждения концепции парка. Третий этап – Рабочая документация. Предусмотреть поэтапное выполнение работ по благоустройству парка. Пояснительная записка. Схема планировочной организации земельного участка, включая чертежи узлов благоустройства и спецификации материалов. Система электроснабжения наружная. Система водоснабжения наружная. Система водоотведения наружная. Система автоматического полива территории. Система видеонаблюдения. Система охранной сигнализации. Система звукового оформления пространства (аудиосистема). Конструктивные решения малых архитектурных форм. Конструктивные решения по устройству покрытий троп и дорожек. Конструктивные решения по благоустройству береговой линии пруда. Конструктивные решения временных событийных элементов благоустройства. Рабочая документация на стационарные объекты. Сметная документация, включая локальные сметные расчёты по видам работ.</p>

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Данные по объекту и требования
		Срок выполнения этапа – 2 месяца, с момента утверждения архитектурного проекта.
8	Требования к качеству работ	<p>1. Все работы должны выполняться в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.</p> <p>2. Работы должны выполняться в строгом соблюдении действующего законодательства Российской Федерации, включая законодательство в отношении охраны окружающей среды, правил техники безопасности, существующих экологических требований.</p> <p>3. В течение гарантийного срока Исполнитель устраняет все выявленные недостатки за свой счет в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления.</p>
9	Субподрядные организации	Определяются Исполнителем при наличии необходимости.
10	Требования к составу и порядку представления проектных материалов	<p>Состав разрабатываемой и предоставляемой документации должен соответствовать требованиям Постановления правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».</p> <p>Итоги первого этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор исходных данных и материалов для разработки проекта; - разработка трех вариантов эскизных проектов по благоустройству территории. <p>Каждый вариант эскизных проектов должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пояснительную записку с анализом полученных исходных данных и материалов, обоснованием принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений; - схему предлагаемого функционального зонирования; - схему генерального плана проектируемой территории с обозначением (экспликацией) основных объектов и элементов благоустройства; - графические материалы (визуализации, фотомонтаж и т.п.) основных пространств и элементов, раскрывающих в полной мере принятые проектные решения; - иные графические материалы для полноты восприятия принятых решений (инфографика, схемы, графики и т.п.) – по усмотрению разработчика проекта. - разработка итогового варианта эскизного проекта по благоустройству территории. <p>Проектные материалы эскизного проекта должны быть оформлены в альбом формата А3 горизонтальной ориентации. Листы большего формата должны быть сложены под формат А3. Альбомы предоставляются Заказчику в 4-х экземплярах на бумажном носителе, 1 экземпляр на электронном носителе в формате pdf с подписями, и в редактируемых форматах doc, dwg.</p> <p>Результат работы по 1 этапу - эскизный проект.</p> <p>Итоги второго этапа:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание и обоснование пространственной, планировочной и функциональной организации проектируемой территории;

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Данные по объекту и требования
		<ul style="list-style-type: none"> - обоснование принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений; - обоснование принятых архитектурных решений объектов и элементов благоустройства, объектов предполагаемых к строительству и реконструкции; - описание и обоснование использованных композиционных приемов при проектировании благоустройства территории, оформлении фасадов; <p>В графической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отображение фасадов объектов капитального и некапитального строительства предполагаемых к строительству/реконструкции на проектируемой территории; - отображение решений по благоустройству (визуализации, фото-монтаж и т.п.); - отображение элементов благоустройства (малые архитектурные формы, парковые скульптуры, цветники и др.) <p>Графические материалы должны в полной мере отображать принятые решения по благоустройству территории, архитектурные решения.</p> <p>Альбомы предоставляются Заказчику в 4-х экземплярах на бумажном носителе, 1 экземпляр на электронном носителе в формате pdf с подписями, и в редактируемом формате doc, dwg.</p> <p>Результат второго этапа – архитектурный проект.</p> <p>Итоги третьего этапа:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание и обоснование конструктивных решений зданий, строений и сооружений, элементов благоустройства, инженерных систем; - описание и обоснование технических решений, обеспечивающих необходимую прочность, устойчивость, пространственную неизменяемость зданий, строений и сооружений, малых архитектурных форм, других элементов благоустройства, инженерных систем; - описание конструктивных и технических решений подземной части объектов и инженерных систем предполагаемых к размещению на территории благоустройства; - описание и обоснование принятых объемно-планировочных решений зданий, строений, сооружений, объектов благоустройства; - характеристику и обоснование конструкций, предусмотренных к размещению на территории объектов благоустройства, зданий, строений, сооружений и инженерных систем. <p>В графической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планы зданий, строений, сооружений, объектов и элементов благоустройства предполагаемых к размещению на благоустраиваемой территории; - аксонометрические схемы инженерных сетей; - чертежи характерных разрезов, чертежи фрагментов планов, разрезов, узлов; - планы и сечения фундаментов; - сметная документация.

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Данные по объекту и требования
		<p>Итоговые проектные материалы должны быть оформлены в альбом формата А3 горизонтальной ориентации.</p> <p>Листы большего формата должны быть сложены под формат А3.</p> <p>Проектная документация предоставляется в 4-х экземплярах на бумажном носителе, 1 экземпляр на электронном носителе в формате pdf с подписями, и в редактируемом форматах doc, dwg.</p> <p>Сметная документация предоставляется на бумажном носителе с подписями в 4-х экземплярах и в электронном виде в программе «Гранд-смета» в формате gsfx.</p> <p>Результат третьего этапа – рабочая и сметная документация.</p>
11	Особые требования	В процессе проведения работ все технические решения принимаются только после согласования с Заказчиком.
12	Срок действия технического задания	В течение срока выполнения работ. Изменения к Заданию согласовываются и утверждаются Заказчиком.
13	Требования к опыту работы	<p>Не менее 5 запроектированных аналогичных объектов, не менее 2 реализованных.</p> <p>Приветствуется участие с указанием результата во всероссийских конкурсах проектов благоустройства, опыт работы в других регионах.</p>

Заказчик:

Директор
ООО «ОРБИС»

М.П.

Подрядчик:

Директор
ООО «_____»

М.П.

**Перечень проектной документации, передаваемых Подрядчику,
для выполнения работ по проектированию парка, расположенного
по адресу: г. Оренбург, ул. Цвиллинга, ул. Орлова,
земельные участки с кадастровыми номерами:
56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34**

№ п/п	Наименование раздела	Обозначение (шифр)	Примечание
1	Технический отчет по результатам инженерно-геологических изысканий для разработки проектной документации. Выполненный ООО «Изыскатель».	02774.2025 - ИГИ	в электронном виде
2	Технический отчет по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий для подготовки проектной документации. Выполненный ООО «Изыскатель».	02774.2025 - ИГМИ	в электронном виде
3	Технический отчет по результатам инженерно-экологических изысканий для разработки проектной документации. Выполнение ООО «Изыскатель».	02774.2025 - ИЭИ	в электронном виде
4	Корректурa топографической съемки по адресу: г. Оренбург, ул. Орлова, 28;		в электронном виде
5	Правоустанавливающие документы на земельные участки с кадастровыми номерами: 56:44:0346002:33, 56:44:0346002:34.		в электронном виде

Заказчик:

Директор
ООО «ОРБИС»

_____ **А.В. Сергеев**
М.П.

Подрядчик:

Директор

_____ **М.П.**

Ответственность подрядчика
за нарушения его работниками действующего в ООО «ОРБИС»
пропускного и внутри объектового режимов.

№ п/п	Нарушение	Ответственность
1.	Вход на охраняемую территорию без соответствующего пропуска, либо по чужому пропуску.	штраф 1 000 руб.
2.	Вход на охраняемую территорию по просроченному пропуску.	штраф 500 руб.
3.	Передача своего пропуска другому лицу, за исключением передачи для проверок сотруднику Охраны.	штраф 1 000 руб.
4.	Провод на охраняемую территорию других лиц по своему пропуску.	штраф 1 000 руб.
5.	Использование подложных или поддельных пропусков.	штраф 1 000 руб.
6.	Проход на охраняемую территорию в неустановленных местах или в установленных местах, минуя КПП, СКУД.	штраф 1 000 руб.
7.	Нарушение правил ввоза-вывоза (проноса) материальных ценностей.	штраф 1 000 руб.
8.	Хищение (попытка хищения) ТМЦ, оборудования, готовой продукции.	штраф 10 000 руб. возмещение похищенного имущества.
9.	Нарушение установленного на охраняемой территории скоростного режима движения личного и служебного автотранспорта (скорость движения – не более 10 км/час), наезд на капитальные ограждения, полосы отчуждения, бордюры, газоны, зеленые насаждения, их повреждение.	штраф 3 000 руб., возмещение стоимости поврежденного имущества и восстановительных работ.
10.	Вмешательство в действия сотрудника Охраны, несущего службу на посту и выполняющего обязанности по осуществлению пропускного и внутриобъектового режима.	штраф 1 000 руб.
11.	Высказывание угроз в отношении жизни и здоровья работников предприятия, а также сотрудников Охраны, несущих службу на посту и выполняющих обязанности по осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов.	штраф 5 000 руб.
12.	Нецензурная брань, оскорбление, неэтическое поведение в отношении работников предприятия и сотрудников Охраны.	штраф 3 000 руб.
13.	Причинение ущерба имуществу предприятия.	штраф 5 000 руб., возмещение стоимости поврежденного имущества и восстановительных работ.
14.	Нарушение правил пожарной безопасности, курение в неустановленных местах.	штраф 3 000 руб.
15.	Неподчинение установленным требованиям	штраф 5 000 руб.

№ п/п	Нарушение	Ответственность
	сотрудников Охраны при выполнении ими обязанностей по осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов.	
16.	Вход (выход) и нахождение на территории и в служебных помещениях ООО «ОРБИС», как в рабочее, так и в нерабочее время, с признаками алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических и токсикологических препаратов.	штраф 10 000 руб.
17.	Пронос на территорию ООО «ОРБИС» огнестрельного, травматического, пневматического и холодного оружия, боеприпасов, взрывчатых, ядовитых и отравляющих веществ, газовых пистолетов, баллончиков, петард, других предметов и веществ, могущих нанести ущерб жизни, здоровью людей и имуществу Общества.	штраф 10 000 руб.
18.	Проведение на территории предприятия агитации, не санкционированных митингов, демонстраций, собраний по политическим мотивам, пронос и распространение агитационной продукции.	штраф 5 000 руб.
19.	Нарушение требований нормативных документов в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности, которые были зафиксированы и оформлены сотрудниками ДПК и ОТ ООО «ОРБИС», со ссылками на конкретные нарушения и конкретные пункты нормативных документов	штраф 5 000 руб.

Исполнитель обеспечивает и несет ответственность за своевременное ознакомление своих работников с условиями Договора и настоящего Приложения.

Заказчик:

Директор
ООО «ОРБИС»

_____ А.В. Сергеев

М.П.

Подрядчик:

Директор
ООО «_____»
_____ / /

М.П.