ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

на оказание образовательных услуг

|  |  |
| --- | --- |
| г. Оренбург | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и ООО «Руссоль» именуемое в дальнейшем "ЗАКАЗЧИК", в лице директора Черного Сергея Васильевича, действующего на основании Уставас другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязуется оказать образовательную услугу (далее Услуги) по подготовке **1** сотрудника «ЗАКАЗЧИКА» в соответствии с заявкой «ЗАКАЗЧИКА».

1.2. Срок обучения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. Обучение осуществляется по программе: «Горное дело. Горный инженер» («Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»). Срок освоения программы составляет \_\_\_\_\_\_\_ академических часов.

1.4. «ЗАКАЗЧИК» обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в соответствии с условиями договора и его приложениями.

1.5. Обучение проводится в очно-заочной форме с применением дистанционных технологий в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.1.1. Заблаговременно проинформировать «ЗАКАЗЧИКА» о дате и времени начала занятий. Конкретное время начала и окончания теоретического обучения, итоговой проверки знаний устанавливается в соответствии с расписанием занятий.

2.1.2. Информировать «ЗАКАЗЧИКА» обо всех изменениях процесса обучения, имеющих существенное значение для «ЗАКАЗЧИКА».

2.1.3. Оказать услуги по обучению в соответствии с учебно-тематическим планом программы обучения.

2.1.4. В случае непосещения занятий работниками «ЗАКАЗЧИКА», «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает следующие меры: требует наличие оправдательных документов.

На основании оправдательных документов такие обучающиеся могут продолжить обучение при следующем наборе группы данной специальности без дополнительной платы.

В случае непредставления обучающимся оправдательных документов, по факту пропуска занятий, «ИСПОЛНИТЕЛЬ» письменно уведомляет «ЗАКАЗЧИКА» о данном факте. При соблюдении указанных условий «ИСПОЛНИТЕЛЬ» не несет ответственности за качество обучения.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ» имеет право не допустить к экзаменам работников, не прошедших курс обучения, согласно утвержденных в установленном порядке программ.

2.1.5. По окончании обучения выдать обучающемуся, успешно освоившему образовательную программу и прошедшему итоговую аттестацию, документ о квалификации - диплом о профессиональной переподготовке установленного законодательством образца.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.2.1. До начала занятий предоставить «ИСПОЛНИТЕЛЮ» заявку по форме, разработанной «ИСПОЛНИТЕЛЕМ», с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности и других данных, необходимых для оформления документации.

2.2.2. Обеспечить явку направляемых «ЗАКАЗЧИКОМ» сотрудников согласно заявки (приложение №1), являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2.3. Принять оказанные «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» услуги, посредством подписания акта, подтверждающего оказание услуг.

**3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И ПРИЁМКИ УСЛУГ**

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.). Стоимость услуг по договору является фиксированной и увеличению не подлежит.

3.2. Оплата по настоящему договору производится «ЗАКАЗЧИКОМ» на условиях 100% предоплаты на основании выставленного счета на оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет «ИСПОЛНИТЕЛЯ», но не ранее 01 сентября 2022г. Датой оплаты считается календарная дата списания денежных средств «ЗАКАЗЧИКА» с его расчетного счета.

3.3. «ИСПОЛНИТЕЛЬ», по окончании оказанных услуг, предоставляет «ЗАКАЗЧИКУ» оригинал акта, подтверждающий оказание услуг, счет-фактуру (при работе с НДС), оригинал документа о квалификации - диплом о профессиональной переподготовке установленного законодательством образца.

3.4. Подписание Акта «ЗАКАЗЧИКОМ» осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения оригиналов счет-фактуры (при работе с НДС), документа о квалификации - диплом о профессиональной переподготовке установленного законодательством образца от «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами в области оказания платных образовательных услуг и Договором.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя, пеню в размере 0,1% от суммы неисполненного обязательства, за каждый день просрочки.

4.3. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ и настоящим договором, не освобождает Стороны от исполнения обязательства, согласно договора.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. Сторона письменно уведомляет в течение 5 (пяти) дней с момента её наступления или прекращения, в противном случае она теряет право ссылаться на непреодолимую силу, как на основание для освобождения от ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Стороны обязаны приложить все усилия для разрешения возникших в период действия настоящего договора споров путём переговоров. Если в результате переговоров не достигнуто какого-либо решения по существу вопроса, то все споры по настоящему договору, рассматриваются в Арбитражном суде Оренбургской области.

5.2. До передачи спора на разрешение в судебном порядке, стороны могут принять меры к его урегулированию в претензионном порядке.

Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу стороной, которой адресована претензия, в срок, не превышающий 10 (десять) календарных дней с даты, ее получения.

Претензия, а также иные юридически значимые сообщения, считаются полученными и в тех случаях, если они поступили стороне договора или его представителю, но по обстоятельствам, зависящим от этой стороны, не были ему вручены или адресат не ознакомился с ними.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**(ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение или задержку сроков исполнения своих обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить различными мерами.

К форс-мажорным обстоятельствам относятся: эпидемии, стихийные бедствия, объявление чрезвычайного положения в масштабах страны или данного региона, пожары и любые другие события, неподконтрольные Сторонам настоящего договора.

6.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана при их возникновении немедленно, в течении 1 (одного) календарного дня уведомить об этом в письменной форме другую Сторону, а также представить ей юридически оформленные документы, подтверждающие указанные обстоятельства.

6.3. Свидетельство, выданное компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. При возникновении обстоятельств, предусмотренных п.6.1.настоящего договора, Стороны обязаны в течении 3 (трех) календарных дней достигнуть соглашения об изменении условий или о расторжении договора, а также о возможностях и сроках проведения взаиморасчетов и использовать все разумные возможности для продолжения взаимодействия по настоящему договору.

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Дата проведения занятий определяется «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» по мере формирования группы.

7.2. Подписание счетов, актов, подтверждающих оказание услуг или иных документов, связанных с исполнением настоящего договора факсимильной подписью не допускается.

**8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Стороны в рамках всех договорных отношений, возникших с момента заключения Договора, соблюдают антикоррупционное законодательство РФ, обеспечивают со своей стороны и со стороны своих аффилированных лиц, работников, сотрудников запрет действий, квалифицируемых законодательством как дача и (или) получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, направленных и/или связанных с нарушением требований применимого законодательства и международных актов о противодействии и борьбе с коррупцией, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в том числе, но не ограничиваясь:

- запрет предложения или представления, а так же запрет давать согласие на предложение или представление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств, ценных бумаг, ценных подарков, иного имущества или имущественных прав и т.п.) любым сотрудникам Сторон;

- запрет добиваться получения, принимать или соглашаться принять от любого сотрудника Сторон какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства, ценные подарки, иное имущество или имущественные права и т.п.);

- запрет предложения или предоставления каких-либо коррупционных выплат (денежных средств, ценных бумаг, ценных подарков, иного имущества или имущественных прав и т.п.) любым третьим лицам, в том числе, но не ограничиваясь, государственным и (или) муниципальным служащим, в целях получения какого-либо приоритета в отношениях с государственным и (или) муниципальными органами ввиду необходимости исполнения своих обязательств в рамках заключенных Сторонами договоров.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменном виде и оказать содействие в установлении конкретных фактов или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при нарушении другой Стороной требований, применимого антикоррупционного законодательства.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, указанных в п.3.4 настоящего договора.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9.3. Настоящий договор может быть изменен, признан недействительным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо по соглашению сторон.

9.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме. Изменения, дополнения, расторжение или продление срока настоящего договора оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК**  ООО "Руссоль"  ИНН 5611055980, КПП 997550001  Юридический адрес: 460009,Российская Федерация, Оренбургская обл, г Оренбург, ул. Цвиллинга, 61/1  Почтовый адрес: 460009, Россия, г. Оренбург, ул. Цвиллинга, дом 61/1.  Тел. +7 (3532) 34-23-23  Факс +7 (3532) 34-23-80  Эл. почта: info@russalt.ru  Банковские реквизиты  р/с 40702810709370003303  в Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "ПОВОЛЖСКИЙ"  к/с 30101810000000000917  БИК 043601917 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директор |
|  | ООО «Руссоль» |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. В. Черный |
| **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 20 г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |
| М.П. | М.П. |

Приложение №1 к договору

№ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявка

Организация: ООО «Руссоль»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО/Программа обучения | Должность | Сумма |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Итого |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
|  |  |
|  | Директор |
|  | ООО «Руссоль» |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. В. Черный |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| М.П. | М.П. |